



Wir sind ein führendes Unternehmen in unserer Branche innerhalb Europas. Die 1953 gegründete Unternehmung ist mit über 200 Mitarbeitern an 3 Standorten eine der größten Lieferanten von Saisonartikeln im Dekorationsbereich.

Unsere Kunden sind die großen europäischen Handelsunternehmen.

Wir bieten ein Vollsortiment zu den Saisons Frühjahr, Herbst und Weihnachten. Unser Portfolio wird durch ergänzende Dienstleistungen, wie die Bestückung von Verkaufsdisplays bis hin zu Full-Service-Konzepten abgerundet.

Begleiten Sie unseren erfolgreichen Weg und verstärken Sie unser Team!

In unbefristeter Anstellung suchen wir zum nächstmöglichen Termin in Vollzeit einen

Personalsachbearbeiter/Personalreferent (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung sämtlicher Personalangelegenheiten vom Start bis zum Austritt der Beschäftigten (z.B. Anlage, Verwaltung und Pflege der Personalakten und Personalstammdaten, Erstellung von vertraglichen Dokumenten sowie Bescheinigungen, Korrespondenz mit Krankenkassen und Behörden)
- Vorbereitung, Durchführung und Prüfung der monatlichen Entgeltabrechnung
- Abstimmung des Personalbedarfs mit den verantwortlichen Abteilungsleitern
- Rekrutierung und Betreuung unserer gewerblichen Mitarbeiter und Leiharbeiter
- Mitwirkung bei personalrelevanten Themen

Ihr Profil:

Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich, idealerweise mit einer Weiterbildung im Personalwesen, oder ein abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personal. Erfahrungen in der Personalsachbearbeitung bzw. als Sachbearbeiter im Bereich HR von Vorteil.

Außerdem zeichnen Sie sich aus durch

- Sicherheit im Kommunikations- und Kontaktverhalten
- empathisches und vertrauensvolles Auftreten
- eine hohe soziale Kompetenz
- proaktives, zuverlässiges und gut strukturiertes Arbeiten
- sicherer Umgang mit MS-Office, Erfahrung in SAP HR von Vorteil

Ihre Benefits:

- attraktives Vergütungspaket inkl. Sondervergütung
- Karriere- / Weiterbildungschancen
- zukunftssichere Arbeitsplätze in einem angenehmen Arbeitsklima
- gute Work-Life Balance, Gleitzeit, 30 Tage Urlaub p.a.
- Beitrag Fitnessclub
- allseits beliebte Firmenevents

Wenn Sie an dieser anspruchsvollen Tätigkeit interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins.

Gerd Rodermund GmbH & Co. KG

Personalabteilung

Schmiedeweg 6-8 | 77972 Mahlberg

Tel.: +49 (0) 7825 843-0

www.rodermund.de | bewerbung@rodermund.de

